

Số: 160 /BC-UBND

Triệu Phong, ngày 14 tháng 6 năm 2019

BÁO CÁO

Tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính Quý II năm 2019

Thực hiện Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn nghiệp vụ về công tác kiểm soát thủ tục hành chính, UBND huyện Triệu Phong báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) quý II năm 2019 trên địa bàn huyện như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ THỰC HIỆN KIỂM SOÁT TTHC

1. Về đánh giá tác động quy định thủ tục hành chính; tham gia ý kiến đối với dự thảo văn bản quy phạm pháp luật có quy định về thủ tục hành chính và thẩm định quy định thủ tục hành chính tại dự thảo văn bản quy phạm pháp luật

Quý II năm 2019, UBND huyện không ban hành các văn bản quy phạm pháp luật có quy định về thủ tục hành chính. Do đó, không thực hiện việc đánh giá tác động đối với quy định về thủ tục hành chính.

2. Về công khai TTHC

Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông của UBND huyện, UBND các xã, thị trấn đã niêm yết tất cả các TTHC sau khi có Quyết định công bố của Chủ tịch UBND tỉnh. Các TTHC được niêm yết ở trụ sở cơ quan tại vị trí thuận lợi, dễ nhìn để các cá nhân, tổ chức dễ dàng nắm bắt được các quy định về TTHC. Đồng thời, những thông tin liên quan đến TTHC (danh mục, mức phí, lệ phí, giấy tờ, hồ sơ liên quan, thời hạn giải quyết, đối tượng, cơ quan thực hiện...) cũng được công khai trên Trang thông tin điện tử của đơn vị có thẩm quyền giải quyết. Việc niêm yết minh bạch, công khai, đầy đủ các TTHC đã tạo điều kiện thuận lợi cho các cá nhân, tổ chức, cơ quan, đơn vị trong việc tra cứu, tìm hiểu khi có nhu cầu giám sát, thực hiện TTHC.

3. Về rà soát, đơn giản hóa TTHC

Căn cứ Kế hoạch số 334/KH-UBND ngày 18/02/2019 của UBND huyện về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính trên địa bàn huyện năm 2019, các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp, UBND các xã, thị trấn tiếp tục triển khai thực hiện các nội dung theo kế hoạch đã đề ra.

Căn cứ Kế hoạch Cải cách hành chính năm 2019, ngày 25/4/2019, UBND huyện đã ban hành Quyết định số 508/QĐ-UBND về ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác Cải cách hành chính; công tác văn thư, lưu trữ, tình hình tổ chức hoạt

động tại các cơ quan, đơn vị, địa phương năm 2019. Ngày 06/5/2019, UBND huyện đã ban hành Quyết định số 532/QĐ-UBND về việc thành lập Đoàn kiểm tra công tác CCHC, công tác văn thư, lưu trữ, tình hình tổ chức hoạt động tại các cơ quan, đơn vị, địa phương năm 2019, trong đó có nội dung kiểm tra công tác kiểm soát thủ tục hành chính. Từ ngày 21/5/2019 đến ngày 11/6/2019, Đoàn kiểm tra đã tiến hành kiểm tra tại các cơ quan chuyên môn, UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện. Nhìn chung công tác CCHC nói chung và kiểm soát TTHC nói riêng tại các cơ quan, đơn vị, địa phương đã có nhiều tiến bộ, được sự quan tâm thực hiện của cả hệ thống trị, góp phần quan trọng trong việc xây dựng cơ quan hành chính đảm bảo kỷ cương, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

Trên cơ sở các kế hoạch của UBND huyện, các cơ quan chuyên môn, UBND các xã, thị trấn đã kịp thời ban hành đầy đủ các Kế hoạch tương ứng và tổ chức triển khai thực hiện đảm bảo theo quy định. Ngoài ra, các cơ quan, đơn vị đã kịp thời cập nhật, niêm yết các TTHC mới được ban hành và loại bỏ các TTHC bị bãi bỏ theo quyết định của UBND tỉnh. Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông của UBND huyện, UBND các xã, thị trấn cũng thường xuyên phản hồi thông tin, đề xuất với cơ quan chức năng có thẩm quyền những kiến nghị liên quan đến việc giải quyết TTHC, đảm bảo phù hợp với tình hình thực tế của địa phương.

Bên cạnh đó, việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001-2008 do UBND huyện xây dựng đã được tổ chức có hiệu quả, tạo điều kiện thực hiện tốt công tác tiếp nhận, giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức khi đến giao dịch trên địa bàn.

4. Về tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị về TTHC

Quý II năm 2019, các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện không tiếp nhận ý kiến phản ánh, kiến nghị nào của cá nhân, tổ chức.

5. Về tình hình, kết quả giải quyết TTHC

(Số liệu chi tiết theo Phụ lục đính kèm)

6. Về công tác truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

Bên cạnh các văn bản chỉ đạo điều hành liên quan đến công tác CCHC, UBND huyện đã ban hành Kế hoạch tổ chức cuộc thi cung cấp sáng kiến, kinh nghiệm trong công tác CCHC với đối tượng là cán bộ, công chức, viên chức các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn trên địa bàn. Đồng thời, chỉ đạo Phòng Nội vụ huyện chuẩn bị các điều kiện liên quan tham gia cuộc thi viết về CCHC do UBND tỉnh tổ chức vào cuối năm.

Ngoài ra, trong quý II năm 2019, các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện, UBND các xã, thị trấn tiếp tục đẩy mạnh việc thực hiện tốt công tác truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC bằng nhiều hình thức phong phú, đa dạng như:

lấy ý kiến của người dân về việc giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của UBND huyện và UBND các xã, thị trấn, đăng tin, bài trên Trang thông tin điện tử, niêm yết đầy đủ thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, xây dựng Bộ tiêu chí nhằm nâng cao đạo đức công vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức...

7. Việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính

Tiếp tục triển khai thực hiện các nội dung tại Kế hoạch số 3307/ KH-UBND ngày 19/12/2019 về việc Thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn huyện.

Thực hiện tốt dự án Dân Chấm điểm (M.Score) bằng việc nhập thông tin các hồ sơ làm TTHC tại Bộ phận Tiếp nhận & Trả kết quả qua Website Một cửa điện tử (motcuadientu.quangtri.gov.vn). Bên cạnh đó, quá trình tiếp nhận, chuyển và giải quyết hồ sơ tại Bộ phận Tiếp nhận & Trả kết quả được thực hiện nghiêm túc, đảm bảo thời gian, giải quyết thủ tục nhanh chóng, thuận tiện, hạn chế thời gian đi lại và giảm phiền hà cho tổ chức, công dân.

Ngoài ra, UBND huyện đang tích cực phối hợp với Trung tâm Tin học tỉnh nhằm thực hiện việc số hóa quy trình giải quyết thủ tục hành chính trên phần mềm một cửa điện tử cấp huyện, cấp xã, góp phần nâng cao chất lượng giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn huyện Triệu Phong.

8. Nội dung khác

- Chi đạo UBND các xã, thị trấn tổ chức sơ kết 03 năm về thực hiện Nghị quyết số 01-NQ/TU ngày 15/4/2016 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về "Đẩy mạnh Cải cách hành chính, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh giai đoạn 2016-2020"

- Tiếp tục triển khai thực hiện việc ứng dụng CNTT trong hoạt động của các cơ quan nhà nước năm 2019. Kết quả thực hiện đến nay có 100% cán bộ, công chức, viên chức tại các cơ quan, đơn vị thuộc UBND huyện và hơn 90% cán bộ công chức cấp xã được trang bị máy tính để làm việc. 19/19 xã, thị trấn có trang thông tin điện tử riêng và hoạt động tương đối hiệu quả.

II. NHẬN XÉT - ĐÁNH GIÁ

1. Kết quả đạt được

Quý II năm 2019, được sự quan tâm, chỉ đạo của các cấp chính quyền, sự nỗ lực của đội ngũ cán bộ, công chức trên địa bàn huyện, việc thực hiện công tác kiểm soát TTHC tiếp tục đạt được những kết quả quan trọng như:

- TTHC trên nhiều lĩnh vực quản lý nhà nước đã được các phòng ban chuyên môn, UBND các xã, thị trấn rà soát, cập nhật và công bố theo đúng quy định.

- Chất lượng chuyên môn, phẩm chất đạo đức của cán bộ đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC trên địa bàn huyện, UBND các xã, thị trấn được kiện toàn, củng cố và hoạt động có hiệu quả. Nhận thức của cán bộ, công chức về tầm quan trọng của việc thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC được nâng cao, góp phần thực hiện tốt hơn nữa việc kiểm soát TTHC tại các cơ quan, đơn vị, từ đó nâng cao chất lượng phục vụ người dân.

- Các TTHC được công khai, niêm yết đầy đủ theo quy định. Các TTHC cũng được thực hiện theo đúng thẩm quyền, không gây phiền hà cho tổ chức, cá nhân. Đồng thời, những TTHC không cần thiết hoặc gây khó khăn cho người dân đều được phát hiện kịp thời, kiến nghị cấp trên sửa đổi, bổ sung phù hợp.

2. Hạn chế

Bên cạnh những kết quả đạt được, công tác kiểm soát TTHC Quý II năm 2019 trên địa bàn huyện vẫn còn một số tồn tại, hạn chế, thiếu sót như sau:

- Việc phối hợp rà soát, cập nhật, công khai các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết ở một số đơn vị vẫn còn chậm so với yêu cầu.

- Việc tiếp nhận, xử lý, giải quyết hồ sơ TTHC tại một số cơ quan, đơn vị đôi khi chưa tốt, vẫn còn tình trạng hồ sơ quá hạn quy định.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CỦA KỲ TIẾP THEO

- Tiếp tục chỉ đạo các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn thực hiện tốt các văn bản chỉ đạo, kế hoạch về kiểm soát TTHC của Trung ương, UBND tỉnh, UBND huyện.

- Tăng cường sự phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện kiểm soát TTHC, giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

- Kiểm soát chặt chẽ quy trình giải quyết TTHC cho các cá nhân, tổ chức. Tăng cường các giải pháp về công khai, minh bạch gắn với trách nhiệm giải trình; thường xuyên, liên tục chuẩn hóa kịp thời nội dung công bố CCHC nhằm công khai, minh bạch tất cả các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết.

- Đẩy mạnh công tác rà soát, đánh giá TTHC và các quy định có liên quan đang còn vướng mắc, bất cập hoặc không còn phù hợp, gây khó khăn cho hoạt động sản xuất, kinh doanh và giao dịch của các cá nhân, tổ chức.

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông; thực hiện việc tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa đối với 100% thủ tục hành chính đã công bố, thực hiện hiệu quả phần mềm một cửa điện tử.

- Tiếp tục nâng cao năng lực cho cán bộ đầu mối kiểm soát TTHC thông qua việc tập huấn và bồi dưỡng kiến thức pháp luật về kiểm soát TTHC. Tăng cường công tác truyền thông nhằm nâng cao nhận thức của các cá nhân, tổ chức trong việc tham gia hoạt động giám sát về TTHC.

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

- Đề nghị UBND tỉnh, các cơ quan chuyên môn cấp tỉnh tiếp tục tạo điều kiện, hỗ trợ tập huấn nghiệp vụ kiểm soát TTHC cho cán bộ, công chức làm công tác kiểm soát TTHC trên địa bàn huyện.

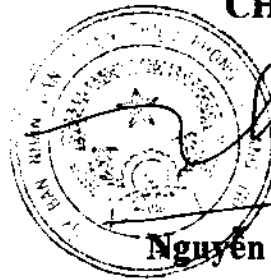
- Tiếp tục tuyên truyền sâu rộng các văn bản pháp luật về công tác Cải cách hành chính, kiểm soát TTHC nhằm nâng cao nhận thức cho cán bộ, công chức, viên chức và người lao động, nhân dân về vai trò, tầm quan trọng, ý nghĩa của công tác kiểm soát TTHC.

Trên đây là tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính Quý II năm 2019 trên địa bàn huyện, UBND huyện báo cáo Văn phòng UBND tỉnh tổng hợp, hướng dẫn, chỉ đạo. / *q*

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các phòng ban chuyên môn;
- UBND các xã, thị trấn;
- CPVP, CV_{NC};
- Lưu: VTUB

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN ✓
CHỦ TỊCH



Nguyễn Triều Thương
Nguyễn Triều Thương

Phụ lục:

SỐ LIỆU GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH QUÝ II NĂM 2019
(Đình kèm theo công số 160 /BC-UBND ngày 14/6/2019 của UBND huyện Triệu Phong)



STT	Lĩnh vực, công việc giải quyết theo cấp	Số hồ sơ nhận giải quyết				Kết quả giải quyết						Số hồ sơ giải quyết theo cơ chế 1 cửa, 1 cửa liên thông			
		Tổng số	Trong đó			Số hồ sơ đã giải quyết			Số hồ sơ đang giải quyết			Tổng số	Đã giải quyết		Đang giải quyết
			Số mới tiếp nhận trực tuyến	Số kỳ trước chuyển qua	Số mới tiếp nhận (trực tiếp hoặc dịch vụ bưu chính)	Tổng số	Trả đúng thời hạn	Trả quá hạn	Tổng số	Chưa đến hạn	Quá hạn		Đúng thời hạn	Quá thời hạn	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
I	TTHC thuộc phạm vi thẩm quyền giải quyết của cấp huyện	1552	0	0	1552	1354	1332	22	198	198	0	1552	1332	22	198
1	Tôn giáo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Môi trường, khoáng sản	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Người có công	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Bảo trợ xã hội	352	0	0	352	352	352	0	0	0	0	352	352	0	0
5	Đầu thầu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Tổ chức Hội, tổ chức Phi Chính phủ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Công thương	1	0	0	1	0	0	0	1	1	0	1	0	0	1
8	Kinh tế tập thể - HTX	1	0	0	1	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0
9	Dân số, KHHGD	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	Quản lý ngân sách NN	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	Đất đai	526	0	0	526	331	309	22	195	195	0	526	309	22	195

STT	Lĩnh vực, công việc giải quyết theo cấp	Số hồ sơ nhận giải quyết				Kết quả giải quyết						Số hồ sơ giải quyết theo cơ chế 1 cửa, 1 cửa liên thông			
		Tổng số	Trong đó			Số hồ sơ đã giải quyết			Số hồ sơ đang giải quyết			Tổng số	Đã giải quyết		Đang giải quyết
			Số mới tiếp nhận trực tuyến	Số kỳ trước chuyển qua	Số mới tiếp nhận (trực tiếp hoặc dịch vụ bưu chính)	Tổng số	Trá đúng thời hạn	Trá quá hạn	Tổng số	Chưa đến hạn	Quá hạn		Đúng thời hạn	Quá thời hạn	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)
12	Văn hóa, Thể thao và Du lịch	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13	Xây dựng, quy hoạch	13	0	0	13	12	12	0	1	1	0	13	12	0	1
14	Giáo dục và Đào tạo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	Thư viện	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	Gia đình	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17	Hộ tịch	31	0	0	31	30	30	0	1	1	0	31	30	0	1
18	Bộ trợ tư pháp	567	0	0	567	567	567	0	0	0	0	567	567	0	0
19	Thành lập và phát triển doanh nghiệp	60	0	0	60	60	60	0	0	0	0	60	60	0	0
20	Khiếu nại - Tố cáo	1	0	0	1	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0
21	Thi đua - Khen thưởng	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II	TTTC thuộc phạm vi thẩm quyền giải quyết của cấp xã	12462	0	6	12456	12422	12422	0	40	40	0	12462	12422	0	40
1	Nuôi con nuôi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Hộ tịch	2135	0	0	2135	2135	2135	0	0	0	0	2135	2135	0	0
3	Hành chính tư pháp	9748	0	0	9748	9748	9748	0	0	0	0	9748	9748	0	0
4	Giáo dục - Đào tạo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Bảo trợ xã hội	327	0	4	323	317	317	0	10	10	0	327	317	0	10

NGUYÊN NHÂN QUÁ HẠN**1. Tổng hợp nguyên nhân quá hạn:**

STT	Số lượng hồ sơ	Nguyên nhân quá hạn	Ghi chú
1	0		